

事業計画書の作成要領

書式はA4縦長で左上1ヶ所綴じとして下さい。

記入は横書きとし、以下の項目を漏れなく記載して下さい。

1. 使用者の名称（※企業等の一部門である場合はその部門の名称）

2. 勤務予定者数

総数 名（うち男性 名、女性 名）

3. 入居事業の概要

(1) 事業の具体的内容

(2) 事業の成果目標

(3) 事業のスケジュール（入居期間内）

(4) 事業の実施体制（人材も含めた人員体制と実施について）

(5) その他

4. 施設利用計画

(1) 持込・設置予定設備等

設備等名称	数量	サイズ（高さ×幅×奥行（cm））	電気等使用量

(2) 主な取扱薬品等（取り扱う場合に主なものの概算）

薬品等名称	一日当たり使用量

(3) 確認事項

実験用有害廃液・廃棄物を排出する可能性の有無
動物実験施設を利用して実験を行う可能性の有無
排ガスを排出する可能性の有無
騒音を発する可能性の有無
振動・臭気等を発する可能性の有無
重量物（400kg/m ² 超）の搬入予定の有無
その他、法的規制を受ける事物や周辺へ影響を及ぼす可能性のある事物の有無